|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课 题 | 学学基本功 | | 教时 |  |
| 教学目标 | 1. 通过例举身边的例子，理解信息的含义。 2. 清楚鼠标与键盘的正确使用方法，部分同学能够熟练操作。 3. 通过学习智能ABC输入法的小窍门，学会快速有效的进行文字输入。 | | | |
| 重 点 | * 信息与信息社会的含义 * 掌握操作鼠标和键盘的要 | | | |
| 难 点 | * 如何让学生正确理解信息的含义 * 如何纠正学生错误的鼠标和键盘的操作方法 | | | |
| 教学准备 |  | | | |
| 教学过程 | | 反思与重建 | | |
| **课题引入：**  教师：大多数同学在小学阶段都学习过信息技术，那么谁能告诉老师，什么是“信息”？请你举几个例子。  学生：交流、发言（学生举的例子中有些是信息的载体，这时需要老师进行说明和纠正）  **温故知新：**  准备：教材P2、练习册P1  教师活动：首先，请同学们看书，浏览P2前三段文字，并填写练习册P1的1、2、3题  学生活动：学生看书、划书、填写练习册  **信息技术**  教师：打开书本P2，在书本上记录下问题的答案，要求简单、扼要（2分钟）  学生：完成热身活动中的问题并进行交流  **与计算机“对话”**  教师：我们平时是如何和计算机进行“对话”的？  学生：通过键盘、鼠标和计算机进行“对话”  教师：对，这两样工具能够将我们的“指令”告诉计算机，让计算机达到我们的意图。计算机则用其显示器屏幕适时地告诉我们它对“指令”的处理结果。这样，通过鼠标、键盘和显示器，我们和计算机就可以方便地交流了。好，考验大家操作技能的时间到了。   * 鼠标使用  1. 鼠标使用练习：窗口操作（打开，最大化，最小化，还原，击活，移动，关闭） 2. 鼠标的基本操作；指向、单击、双击、拖曳和右击  * 键盘使用  1. 键盘的区域：文字键区、功能键区、编辑键区和小键盘区 2. 学生：在书本P4中填入正确的键盘区域名称   **使用键盘时的操作姿势**  学生活动：利用光盘中的小软件进行指法训练，比一比哪个同学的姿势最正确、输入最熟练  **使用搜狗输入法的小窍门**（书本P5）  学生活动：打开WORD，试一试小资料中提到的智能搜狗输入法小窍门，看看是否有效（不需要保存）    **课堂小结：**  这堂课中那个活动，你印象最深刻？  布置下节课任务：  回家重点预习“文字输入及文件操作”“文本编辑”这两个方面的内容和操作方法，下节课老师会请某些同学来当小老师给全班同学讲课和演示操作 | |  | | |
| 教学随笔： | | | | |